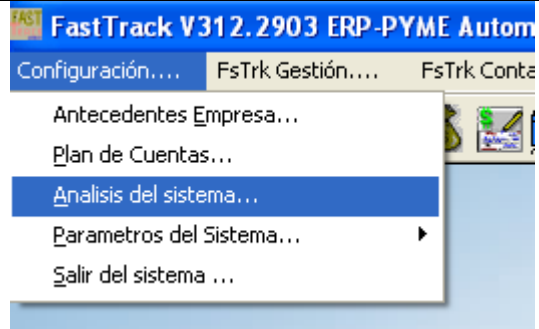


MAESTRO DE ANALISIS

Paso 1 ; Menú Configuración->Análisis del Sistema



Paso 2; Al ingresar aparecerán todos los análisis ingresados, también puede seleccionar el tipo de análisis a mostrar

FastTrack V312.2903 ERP-PYME Automotriz RM

Configuración... FsTrk Gestión... FsTrk Contabilidad... Punto de Ventas... Fst Remuneraciones...

Mantención de Análisis

Tipo de Analisis : Todos

Todos
CLIENTES
PROVEEDORES
HONORARIOS

Rut Análisis	Nombre o Razon Social	Dirección	Comuna	Ciudad	
77.789.690-3	A Y M GRAFICA Y ACCESORIOS.				
78.103.880-6	ABASTECEDORA TECNICA LTDA	FRAY CAMILO HENRIQUEZ 1043	STGO		
91.806.000-6	ABASTIBLE				
04.889.426-7	ABEL ENRIQUE GUZMAN PEREZ				
96.671.800-5	ABITEK S.A.	AV. PDTE. SALVADOR ALLENDE	HUECHURABA	SANTIAGO	00000000-
76.132.880-8	ACYTMA CHILE				
04.667.610-6	ADRIANA CHACON				
05.392.426-3	ADRIANA ISASI CASADEVALL				


Mantención de Análisis

 , Agregar nuevo análisis

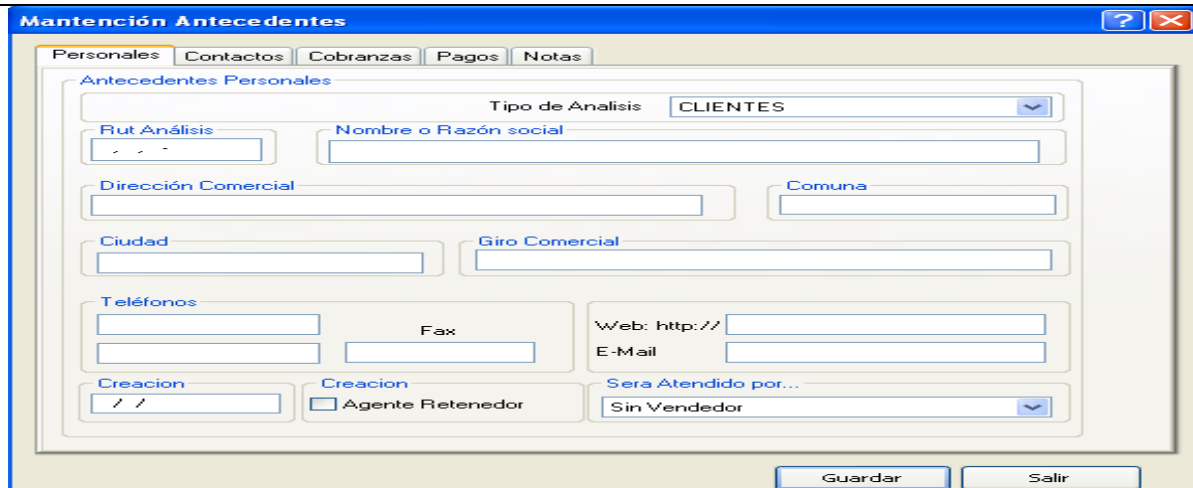
 Editar, y/o modificar los datos o información.

 , Eliminar un análisis.

 , Imprimir los datos de la ventana o plantilla.

Paso 3: Pestaña Personales; Seleccione el icono  para agregar y complete los datos de la nueva ficha, indicando el

Tipo de Análisis

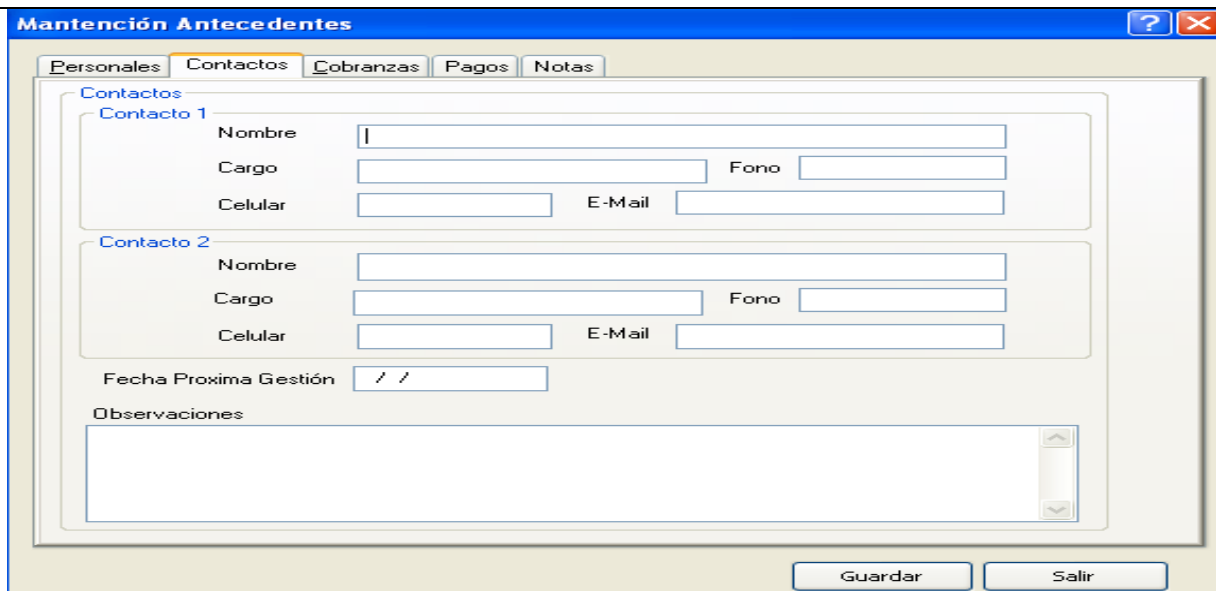


The screenshot shows the 'Mantención Antecedentes' window with the 'Personales' tab selected. The 'Antecedentes Personales' section contains the following fields:

- Tipo de Análisis: CLIENTES
- Rut Análisis: / - -
- Nombre o Razón social: [Empty]
- Dirección Comercial: [Empty]
- Comuna: [Empty]
- Ciudad: [Empty]
- Giro Comercial: [Empty]
- Teléfonos: [Empty]
- Fax: [Empty]
- Web: http:// [Empty]
- E-Mail: [Empty]
- Creacion: / /
- Agente Retenedor:
- Sera Atendido por...: Sin Vendedor

Buttons: Guardar, Salir

Pestaña; Contactos, complete los datos de contacto asociados a la empresa.

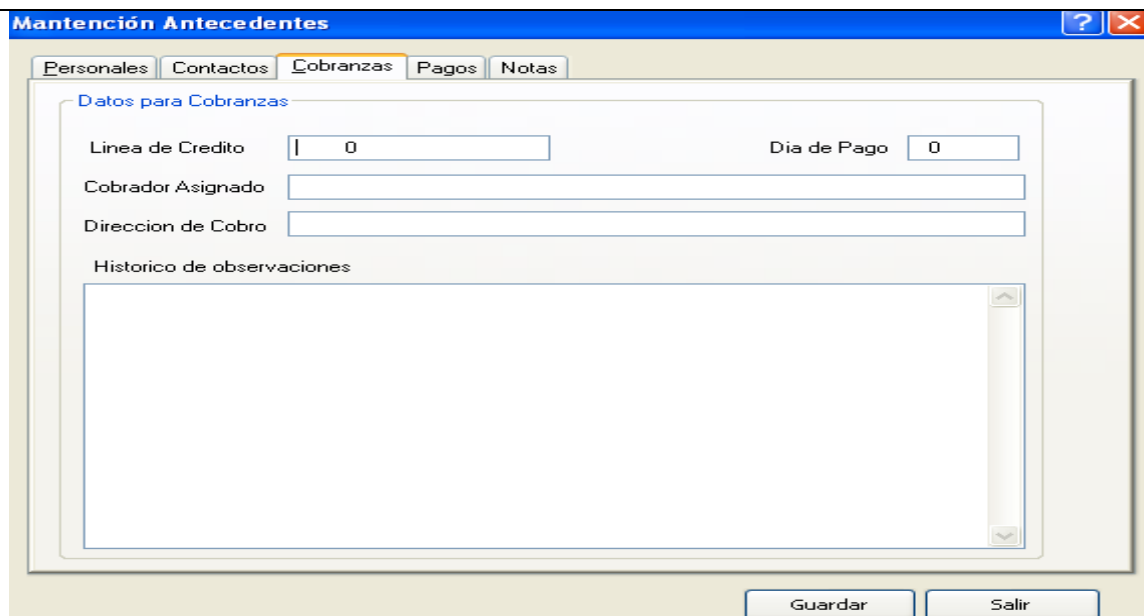


The screenshot shows the 'Mantención Antecedentes' window with the 'Contactos' tab selected. The 'Contactos' section contains the following fields:

- Contacto 1:
 - Nombre: [Empty]
 - Cargo: [Empty]
 - Fono: [Empty]
 - Celular: [Empty]
 - E-Mail: [Empty]
- Contacto 2:
 - Nombre: [Empty]
 - Cargo: [Empty]
 - Fono: [Empty]
 - Celular: [Empty]
 - E-Mail: [Empty]
- Fecha Proxima Gestión: / /
- Observaciones: [Empty text area]

Buttons: Guardar, Salir

Pestaña; Cobranzas, puede indicar los datos referentes a Línea de crédito, Cobrador, dirección de cobros...



The screenshot shows the 'Mantención Antecedentes' window with the 'Cobranzas' tab selected. The 'Datos para Cobranzas' section contains the following fields:

- Línea de Crédito: 0
- Día de Pago: 0
- Cobrador Asignado: [Empty]
- Dirección de Cobro: [Empty]
- Historico de observaciones: [Empty text area]

Buttons: Guardar, Salir

Pestaña; Pagos, puede especificar la forma de pagos o venta según corresponda (Cliente / Proveedor) utilizada posteriormente en el módulo Punto de Ventas para conocer las condiciones comerciales con el cliente.

Mantención Antecedentes

Personales Contactos Cobranzas **Pagos** Notas

Datos para pago a Proveedores en forma Electrónica

Forma de Pago: Efectivo

Banco en que se efectuara el pago: BANCO DE CHILE

Sucursal en que tiene la Cuenta: IQUIQUE

Número Cuenta Bancaria

Datos Cobradores En caso de retirar Documento en Banco

Ap. Paterno Ap. Materno Nombres Rut Cobrador

Ap. Paterno Ap. Materno Nombres Rut Cobrador

Guardar Salir

Pestaña; Notas, finalmente puede agregar cualquier tipo de información adicional del análisis.

Mantención Antecedentes

Personales Contactos Cobranzas Pagos **Notas**

Observaciones Generales

Guardar Salir

Paso 4.- **Guardar** los datos o en cualquier momento si no desea completar todos los datos.

El botón Salir no guarda los datos registrados.